



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Santa Marta – Magdalena, noviembre de 2023

Señor

EDWIN PARRA CASTILLO

SUPERVISOR CONTRATO No.CO1.PCCNTR.4718331

Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y

Agroindustrial de Gaira Regional Magdalena

Santa Marta

Asunto: Informe mensual de
ejecución contractual mes de
noviembre del año 2023

Referencia: No.CO1.PCCNTR.4718331 del año 2023

SANTIAGO OSPINO FLÓREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.583.217 del Banco - Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$35.232.738). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Marzo de 2023 por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$3.687.147); b) Siete pagos iguales por los meses de Abril a Octubre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE (\$4.096.830) cada uno, c) Un último pago correspondiente al mes de noviembre del 2023 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y UN PESOS M/CTE (\$ 2.867.781).

Plazo: Será hasta el 21 de noviembre de 2023.

**OBJETO:**

PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR APORTANDO EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS FORMATIVOS DE LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS POR LA COORDINACIÓN ACADÉMICA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS INSTITUCIONALES E INDICADORES DEL CENTRO DE FORMACIÓN EN EL MARCO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EMPRENDIMIENTO EN LA ESPECIALIDAD DE AGRICOLA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Se realizó proceso de formación a la ficha 2863694 de Santa Bárbara de Pinto	Plataforma Sena Sofía
2	Articular con los instructores de emprendimiento o técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estrategias didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con Materiales de formación cuando aplique.	Se proyecta realizar las acciones de formación bajo la modalidad de atención sincrónica	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención	Estructura de seguimiento integral y material gráfico formación Santa	Pantallazos



	sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Bárbara de Pinto	
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Se proyecta realizar las acciones de formación bajo la modalidad de atención sincrónica	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida,	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos



	en el marco de su objeto contractual.		
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	La presente actividad no se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según 7 GTH-F-075 V.07 corresponda con veracidad y calidad.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el	La presente actividad	Se proyecta entregar



12	dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	se realizara en la presente vigencia	las evidencias en los formatos establecidos
13	Articular con el instructor aprendices, así como la creación de unidad productiva.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
15	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo con los diseños curriculares y número de fichas que se asignen.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Entrega de lista de chequeo y portafolio de evidencias	Pantallazo.
17	Realizar acciones de formación para la ocupación rural, Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
18	Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
	Realizar su afiliación ante la		



19	administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores según el perfil.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
20	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia "Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
21	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofía plus durante los 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades a su supervisor, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos, garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
22	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad y procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos



	de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.		
23	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se subieron al Secop II los documentos contractual y financiero con sus respectivas evidencias.	Pantallazo de los documentos GF y GC.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	1061	Pivijay	17-10-2023	20-10-2023
2.	1263	San Sebastián	14-11-2023	14-11-2023

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4527601502 de la planilla operador SOI, periodo octubre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Santiago Ospino Flórez
Contratista
C.C. No. 12.583.217 Expedida en el Banco Magdalena

Recibí a satisfacción:

EDWIN PARRA CASTILLO
C.C. No. 85454616
Supervisor Contrato No.CO1.PCCNTR.4718694 de 2023
Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y Agroindustrial
de Gaira - Regional Magdalena

Versión: 03

Código:
GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

[illegible]

SANTIAGO OSPINO FLOREZ

Nombre el instructora o instructor

*** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"



Versión: 03

Código:
GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN			MUNICIPIO DE SAN SEABSTIAN DE BUENA VISTA, VEREDA LOS PLACERES												
CENTRO DE FORMACIÓN:			CENTROACUICOLAY AGROINDUSTRIAL DE GAIRA												
COMPETENCIA:			PROGRAMA CONTINUO AGRICOLA SEGUN METODOS Y VOLUNTARIOS												
RESULTADO DE APRENDIZAJE:			DESA RURAL PLAN DE APRENDIZAJE DEL CULTIVO DE ACUICULTO AL SISTEMA								FICHA:		2863682		
AMBIENTE:			PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA												
HORARIO: 9 am , 2 :00 pm			FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO												
			8-11 PRESENCIAL												
			3023												
N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	ALWIN	GOMEZ LOPEZ	1082473380			2023									
2	ANYIS PAOLA	HERRERA COMEZ	1068389999												
3	BENIGNO	COMEZ SEGOVIA	12600614												
4	BRAYAN DAVID	BENAVIDES COMEZ	1003428970												
5	CESAR JULIO	PABA COMEZ	12718144												
6	DEIRNER	PABA COMEZ	1003428994												
7	ENOBA	GOMEZ SEGOVIA	9267927												
8	HAYDER	HERRERA GOMEZ	12603012												
9	JADER LUIS	GOMEZ BENAVIDES	1082473705												
10	JAIME LUIS	MARTINEZ GOMEZ	12603597												
11	JENNER	PABA MORALES	1082474480												
12	JONATAN	NUÑEZ LOPEZ	1068389760												
13	JORGE LUIS	GOMEZ PABA	1007474605												
14	KAREN DAYANA	TERRAZA GUTIERREZ	1082474833												
15	NOHORA LUZ	GOMEZ MORALES	36710162												
16	PAOLA ALEXANDRA	CERVANTES	1081796248												
17	YAIR	PABA COMEZ	1068347813												
18	Xena	Benavides	1082474400												
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															


SANTIAGO OSPINO FLOREZ
Nombre el instructor o instructor

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la Información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"



Versión: 03

Código:
GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN			MUNICIPIO DE SAN SEABSTIAN DE BUENA VISTA, VEREDA LOS PLACERES												
CENTRO DE FORMACIÓN:			CENTRO AGROPECUARIO AGROINDUSTRIAL DE GAIRA												
COMPETENCIA:			PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGUN METODOS Y NORMATIVAS												
RESULTADO DE APRENDIZAJE:			CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCION DE UN CULTIVO TENIENDO EN							FICHA:		2863682			
AMBIENTE:			ABIERTO							FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO					
HORARIO: 9 am , 2 :00 pm			PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA							14-11-2023					
Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	ALWIN	GOMEZ LOPEZ	1082473380												
2	ANYIS PAOLA	HERRERA COMEZ	1068389999												
3	BENIGNO	COMEZ SEGOVIA	12600614												
4	BRAYAN DAVID	BENAVIDES COMEZ	1003428970												
5	CESAR JULIO	PABA COMEZ	12718144												
6	DEIRNER	PABA COMEZ	1003428994												
7	ENOBA	GOMEZ SEGOVIA	9267927												
8	HAYDER	HERRERA GOMEZ	12603012												
9	JADER LUIS	GOMEZ BENAVIDES	1082473705												
10	JAIME LUIS	MARTINEZ GOMEZ	12603597												
11	JENNER	PABA MORALES	1082474480												
12	JONATAN	NUÑEZ LOPEZ	1068389760												
13	JORGE LUIS	GOMEZ PABA	1007474605												
14	KAREN DAYANA	TERRAZA GUTIERREZ	1082474833												
15	NOHORA LUZ	GOMEZ MORALES	36710162												
16	PAOLA ALEXANDRA	CERVANTES	1081796248												
17	YAIR	PABA COMEZ	1068347813												
18	Kevin	BENAVIDES	1082479400												
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

SANTIAGO OSPINO FLOREZ

Nombre el instructora o instructor

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la Información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"



Versión: 03

Código:
GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN			MUNICIPIO DE SAN SEABSTIAN DE BUENA VISTA, VEREDA LOS PLACERES												
CENTRO DE FORMACIÓN:			CENTROACUICOLAY AGROINDUSTRIAL DE GAIRA												
COMPETENCIA:			PROGRAMAR CULTIVO AGROPECUARIO SEGUN METODOS Y NORMATIVAS												
RESULTADO DE APRENDIZAJE:			VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS												
FICHA:			2863682												
AMBIENTE:			PRODUCCION AGROPECUARIA EN LOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA												
HORARIO: 9 am , 2:00 pm			FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO												
			16-11-2023												
			17-11-2023												
N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	ALWIN	GOMEZ LOPEZ	1082473380							X					X
2	ANYIS PAOLA	HERRERA COMEZ	1068389999												
3	BENIGNO	COMEZ SEGOVIA	12600614												
4	BRAYAN DAVID	BENAVIDES COMEZ	1003428970							X					X
5	CESAR JULIO	PABA COMEZ	12718144												
6	DEIRNER	PABA COMEZ	1003428994												
7	ENOBA	GOMEZ SEGOVIA	9267927							X					X
8	HAYDER	HERRERA GOMEZ	12603012												
9	JADER LUIS	GOMEZ BENAVIDES	1082473705												X
10	JAIME LUIS	MARTINEZ GOMEZ	12603597							X					X
11	JENNER	PABA MORALES	1082474480							X					X
12	JONATAN	NUÑEZ LOPEZ	1068389760												
13	JORGE LUIS	GOMEZ PABA	1007474605							X					X
14	KAREN DAYANA	TERRAZA GUTIERREZ	1082474833												
15	NOHORA LUZ	GOMEZ MORALES	36710162							X					X
16	PAOLA ALEXANDRA	CERVANTES	1081796248												
17	YAIR	PABA COMEZ	1068347813							X					X
18	ALWIN	BENAVIDES	1082473380							X					X
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

SANTIAGO OSPINO FLOREZ

Nombre el instructora o instructor

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la Información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

	<p style="text-align: center;">SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL AUTORIZACIÓN DATOS PERSONALES Y CESIÓN DE DERECHOS DE MATERIAL GRÁFICO</p>	
---	--	---

Ciudad: Municipio de Sansebastián de Día: 7 Mes: 11 Año: 2023
Boenavista Vereda los placeres
 Señores
 Programa Sena Emprende Rural
 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
 Ciudad

Asunto: Autorización de datos personales y cesión de derechos de material gráfico.

En virtud de lo previsto en la Política de Tratamiento de Datos Personales la entidad, la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013 y lo dispuesto en los artículos 76 y 77 de la Ley 23 de 1982 de la República de Colombia, y las demás normas nacionales e internacionales sobre Derechos de Autor, con la firma de este documento manifiesto que he sido informado por el programa Sena Emprende Rural – SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE de lo siguiente:

1. El Servio Nacional de Aprendizaje "Programa Sena Emprende Rural" actuará como responsable del Tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrá recolectar, usar y tratar mis datos personales conforme la Política de Tratamiento de Datos Personales de la entidad.
2. Es de carácter facultativo o voluntario responder preguntas que versen sobre Datos Sensibles o sobre menores de edad.
3. Mis derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y la ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal, así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales.
4. Los derechos pueden ser ejercidos a través de los canales dispuestos por el SENA y observando la Política de Tratamiento de Datos Personales del SENA.
5. Mediante la página web de la entidad (www.sena.edu.co), podré radicar cualquier tipo de requerimiento relacionado con el tratamiento de mis datos personales.
6. El SENA garantizará la confidencialidad, libertad, seguridad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida de mis datos y se reservará el derecho de modificar su Política de Tratamiento de Datos Personales en cualquier momento. Cualquier cambio será informado y publicado oportunamente en la página web.
7. La información obtenida para el Tratamiento de mis datos personales la he suministrado de forma voluntaria y es verídica.
8. El material que pueda surgir como resultado del proceso formativo al cual se vinculó, en toda su extensión tanto directamente como con la ayuda de intermediarios podrán ser susceptibles de publicación, ya sea de forma impresa o electrónica, bien sea mediante formatos electrónicos de

	<p style="text-align: center;">SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL AUTORIZACIÓN DATOS PERSONALES Y CESIÓN DE DERECHOS DE MATERIAL</p>	
---	--	---

	<p style="text-align: center;">SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL AUTORIZACIÓN DATOS PERSONALES Y CESIÓN DE DERECHOS DE MATERIAL GRÁFICO</p>	
---	--	---

almacenamiento, o en el sitio Web u otros que permitan garantizar la socialización de la publicación, el cual se hará sin fines de lucro, y con el fin de divulgar el mismo a la comunidad académica y científica nacional e internacional de acuerdo con las condiciones establecidas por el SENA.

9. Como participante en la cocreación de la publicación, podré utilizar después de la publicación hecha por "Programa Sena Emprende Rural", SENA, todo o parte del trabajo, en otra muestra artística del (los) autor(es) haciendo la respectiva referencia a la Institución y la publicación en la que se haya aparecido.

Teniendo claro lo antes descrito, sin coacción alguna, autorizo de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca al Programa Sena Emprende Rural, del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA para tratar mis datos personales, tomar mi huella, fotografía, publicar el material gráfico (escritos, imagen(es), vídeos, ilustración(es) o fotografía(s)) del proceso en el cual fui vinculado y/o aquellas en las que aparezco en el desarrollo y/o ejecución del mismo, las cuales podrán ser publicadas en los medios que se definan para tal fin (formatos electrónicos de almacenamiento, o en el sitio Web de la entidad u otros que permitan garantizar la socialización de estas), La autorización se extiende para el Programa Sena Emprende Rural del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, con fines de publicación y/o exposición con la entidad y/o terceros.

Señaló que soy responsable del adecuado uso de citación a otras referencias, que como autor conservo los derechos morales de autores y dejo constancia de la autenticidad del material gráfico (escritos, imagen(es), vídeos, ilustración(es) o fotografía(s)), los cuales no contienen ningún planteamiento ilícito, no infringe algún derecho de terceros.

En caso de alguna reclamación por parte de terceros, asumo las implicaciones de ley que correspondan y libero de toda responsabilidad al "Programa Sena Emprende Rural" del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA.

Cordialmente,

FIRMA

NOMBRE:

Número de identificación

C.C. _____ de _____

Correo electrónico _____

Yair Pava Gómez
CC 12600614

Yair Pava Gómez
C.C. 7.068.347.813

	<p style="text-align: center;">SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL AUTORIZACIÓN DATOS PERSONALES Y CESIÓN DE DERECHOS DE MATERIAL</p>	
---	--	---

FOTOS SAN SEBASTIAN





FOTOS









ACTA No. 12		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de Inicio de la formación: Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria, entre aprendices e instructor.		
CIUDAD Y FECHA: San Sebastián de Buenavista Vereda los Placeres– Mag). 4 / 11/ 2023	HORA INICIO: 2pm	HORA FIN: 6 pm
LUGAR Y/O I.E. <i>Según Comunal.</i>	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira (CAAG).	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Acta de Inicio de la Formación: Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria. Ficha No 2863682 2. Establecer acuerdo en el horario para el desarrollo de la formación teniendo en cuenta que los aprendices son Madres cabeza de familia, productores y trabajan en el campo.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: - Iniciar la formación: Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria, en el Municipio de San Sebastián de Buenavista, Vereda los Placeres – Magda. - Concertar el horario entre los aprendices y el instructor encargado de la formación (Santiago Ospino Flórez), para cumplir con las 96 horas establecidas en el programa de formación.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN El desarrollo de la reunión se llevó en, en la sede de la junta de acción comunal En el horario comprendido de 2.00 – 6:00 Pm, en donde el instructor Santiago Ospino Flórez, se reunió con los aprendices de la Ficha No 2863682 en donde se desarrollará las siguientes actividades.		
CONCLUSIONES a) Se da inicio de la formación producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria. b) Se llegó al tema de concertación de horarios en donde se harán actividades para el desarrollo de la formación. De lunes, martes y miércoles el instructor deja actividades a los aprendices en un horario de 8:00 am – 12 pm y con el instructor de 2:00 – 6:00 pm, los jueves y viernes de 2:00-6:00 pm, para así cumplir con el objetivo de la formación, con un horario donde el aprendiz puede cumplir con las horas establecidas, ya que muchos de ellos son mujeres cabeza de familia		



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Cumplir con lo establecido en el curso de formación (actividades en el trabajo, horarios, etc) para el desarrollo de la formación.	Aprendices	Desarrollo del programa
Cumplir con desarrollar en la mejor manera posible la formación cumpliendo con el horario y la asistencia de los aprendices	Aprendices	Desarrollo del programa
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		
Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- _____ DEL DÍA _____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)										
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SE NA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ALWIN GOMEZ LOPEZ	1.082.473.380								X
2	ANYIS PAOLA HERRERA GOMEZ	1.068.389.999								Anyis heverra
3	BENINGNO GOMEZ SILVA	12.600.614								X
4	BRAYAN DAVID BENAVIDES GOMEZ	1.003.428.970								Brayan Benavides
5	CESAR JULIO PABA GOMEZ	12.718.144								Cesar J. Paba
6	DEINER PABA GOMEZ	1.033.428.994								Deiner Paba
7	ENOBA GOMEZ SEGOVIA	9.267.927								Enoba Gomez
8	HAYDER HERRERA GOMEZ	12.603.012			Enoba Gomez					X
9	JAIDER LUIS GOMEZ BENAVIDES	1.082.473.705								Jader Gomez
10	JAIME LUIS MARTINEZ GOMEZ	12.603.597								Jaime Luis Martinez
11	JENNER PABA MORALES	1.082.473.705								Jeiner Paba
12	JONATAN NUÑEZ LOPEZ	1.068.389.760								X
13	JORGE LUIS GOMEZ PABA	1.007.474.605								Jorge L Gomez
14	KAREN DAYANA TERRAZA GUTIERREZ	1.082.474.605								Karen Dayana
15	NOHORA LUZ GOMEZ MORALES	36.710.162								Nohora Luz Gomez
16	PAOLA ALEXANDRA CERVANTES	1.081.796.248								X

17 JAIR PABA 6 1068.341.813
18 Kevin Benavides 1.082.479.400

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1- IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación: **PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA**

Código del Programa de Formación: **73340239 VERSION No 3**

Nombre del Proyecto: **N/A**

Fase del Proyecto: **N/A**

Actividad de Proyecto: **N/A**

RESULTADOS DE APRENDIZAJE ALCANZAR:

COMPETENCIA: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

Resultados:

- 1- 27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
- 2- 27040109701 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
- 3- 27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
- 4- 27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

Duración de la Guía: 192
horas



2- PRESENTACIÓN



A pesar de que la agricultura es una industria multibillonaria que afecta directamente a todos los seres humanos en el mundo, los empleadores tienen dificultades para encontrar trabajadores entusiastas y calificados. De acuerdo al USDA (US Departamento off Agricultura),

“entre 2010 y 2015 habrá más puestos de trabajo disponibles en agricultura y sistemas Alimentarios, en energía renovable y medio ambiente que profesionales calificados para Llenarlos”. La industria está en auge y los números tienen que incrementarse, pero los jóvenes están desinteresados y desinformados respecto a las carreras agrícolas y agroecológicas.

- 1- La agricultura ecológica orgánica o biológica sigue avanzando cada vez más y se está desarrollando apoyada en seis pilares principales:1.
- 2- La protección del medio ambiente y la necesidad de volver a producir alimentos saludables sin causar perjuicios irreversibles en los ecosistemas ni en la salud de las personas.
- 3- La soberanía alimentaria que tienen los campesinos, ya que, la agricultura ecológica es factible a pequeña y mediana escala permitiendo ser una opción de autoempleo sostenible en zonas desfavorecidas.
- 4- La preservación de las variedades autóctonas vegetales y del paisaje natural
- 5- Se evitan oligopolios de grandes multinacionales que coartan los derechos fundamentales de productores y consumidores



3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

1. Reflexión inicial

¿Qué son las BPA y cuál es su importancia?

Las Buenas Prácticas Agrícolas son todas las acciones que se realizan en la producción de cultivos, desde la preparación del terreno hasta la cosecha, el embalaje y el transporte, orientadas a asegurar la inocuidad del producto, la protección al medio ambiente y la salud y el bienestar de los trabajadores. La aplicación de las normas de BPA es voluntaria. Sin embargo, se cree que en un tiempo cercano las BPA serán indispensables para poder poner los productos en los principales mercados locales e internacionales. Los consumidores están cada vez más interesados en obtener alimentos sanos, producidos respetando el ambiente y el bienestar de los trabajadores.

Las BPA nacen como nuevas exigencias de los compradores traspasadas a los proveedores. Para el productor, la ventaja principal es poder comercializar un producto diferenciado. La “diferencia” para el consumidor es saber que se trata de un alimento sano, de alta calidad y seguro, que al ser ingerido no representa un riesgo para la salud. Este tipo de producto diferenciado le otorga al productor mayores posibilidades de venta a mejores precios.

Descripción de la actividad:

- 1- Conforme equipos de trabajo de cuatro (4) aprendices o según la conformación inicial por unidad productiva
- 2- Realice una lluvia de ideas en la cual de respuesta a los siguientes interrogantes:
- 3- ¿Qué dificultades se presentan al manejar cultivos en patios y en su entorno familiar?
- 4- ¿De qué manera clasifica e identifica los diferentes tipos de suelo según sus conocimientos?
- 5- ¿Reconoce la importancia de preservar y conservar los suelos en su región?
- 6- Socialice los resultados de la lluvia de ideas con sus compañeros en el ambiente de formación.

Ambiente Requerido: Ambiente de formación convencional, mesas, sillas, computadores, conexión a internet y televisor.

Materiales: Borrador para tablero, esfero de punta redonda, hojas cuadriculadas, lápices marcadores para tablero acrílico, marcadores permanentes, memorias USB, papel blanco, resaltadores y tajalápiz.



2, Actividades de Apropiación.

- 1- REALIZAR LA CARACTERIZACIÓN DE LA COMUNIDAD.
- 2- OBTENER UN AUTODIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO DE LA COMUNIDAD.
- 3- ORGANIZAR LAS ÁREAS DE CULTIVO.
- 4- DELIMITAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN
- 5- RECONOCER LOS CRITERIOS AGRONÓMICOS.
- 6- DETERMINAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DEL CULTIVO.
- 7- DETERMINAR LA PRODUCCIÓN CON MÉTODOS DE CÁLCULO.
- 8- SELECCIONAR EL CULTIVO.
- 9- CALCULAR LOS RECURSOS PARA LA PRODUCCIÓN DE CULTIVO.
- 10- SELECCIONAR EL SISTEMA PRODUCTIVO.
- 11- ELABORAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE CULTIVO.
- 12- DIAGRAMAR EL CRONOGRAMA DE PRODUCCIÓN.
- 13- PRIORIZAR LAS ACTIVIDADES DE MANEJO DE CULTIVO COMO ABONAMIENTO, CONTROL DE MALEZAS, PLAGAS Y ENFERMEDADES.
- 14- DETERMINAR EL TIEMPO DE COSECHA DEL CULTIVO.
- 15- DILIGENCIAR LOS REGISTROS DE CONTROL
- 16- USAR LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL
- 17- DISPONER DE LOS RESIDUOS DE ACTIVIDADES DE LA SIEMBRA Y MANEJO DEL CULTIVO

Descripción de la actividad:

- 1- Observe los siguientes videos y relaciónelos con situaciones reales de la vida:
<https://www.ica.gov.co/areas/agricola/servicios/agricultura-ecologica-1.aspx>.
Elabore una conclusión sobre lo observado.
- 2- Conforme grupos de 4 integrantes y analice el siguiente cada una de las problemáticas que se dan en la siembra de cultivos en Colombia.
Pregunta: Qué acciones debe realizar para recuperar los suelos en Colombia y no perder.
Socialice con su instructor las alternativas de respuesta y la relación con los videos observados.

Descripción de la actividad 1:

Taller

1- CLASIFICACIÓN DE LOS EN COLOMBIA

¿Qué es el suelo?

¿De qué está hecho el suelo?

¿Cómo se forman los suelos?

¿Es cierto que el suelo es un recurso no renovable?

¿Por qué son importantes los suelos



- ¿Cómo contribuyen los suelos a la seguridad alimentaria?
- ¿Cuántos tipos de suelos existen hoy en el mundo?
- ¿Cómo se clasifican los suelos?
- ¿Es la degradación del suelo un problema global?
- ¿Qué es la degradación del suelo?
- ¿Qué es la salud del suelo?
- ¿Qué es la gestión integrada de nutrientes?
- ¿Cuál es el papel de los fertilizantes?
- ¿Qué es la contaminación del suelo?
- ¿Cómo contribuyen los suelos a la mitigación y adaptación al cambio climático?
- ¿Qué es la polución del suelo y cómo contribuyen los suelos a controlar la polución?
- ¿Cómo recicla el suelo los nutrientes?
- ¿Cómo almacenan y filtran agua los suelos?
- ¿Es verdad que los suelos albergan una cuarta parte de la biodiversidad del planeta?
- ¿Por qué es importante concienciar sobre la importancia de los suelos?
- ¿Qué puedo hacer para proteger los suelos del planeta?
- ¿Cuál es el papel de la biodiversidad del suelo?
- ¿Cómo hacen crecer las plantas los suelos?
- ¿Cuál es la relación entre suelos sanos y alimentos nutritivos?

1.1- CLASIFICACIÓN DE SUELOS ACTOS PARA LA AGRICULTURA

- 1- ? Textura: La textura es la proporción de partículas que están presentes en el suelo. Dependiendo del tamaño de estas partículas podemos distinguir distintos tipos:**
- a Pedregosos, destacando fragmentos rocosos.**
 - b Arenosos, con partículas de arenas.**
 - c Limosos, donde predomina el lodo.**
 - d Arcillosos, destacando principalmente la arcilla**



La textura del suelo puede ser de uno de estos tipos o combinación de varios. ? Estructura:
La estructura es la composición de los tipos de partículas. También podemos distinguir diversos tipos en función de la forma de las partículas:

- a Laminar, debido a su forma de lámina.
- b Prismática, con forma de prisma.
- c Blocosa, caracterizada por tener forma de bloques.
- d Granular, la cual tiene forma de gránulos.
- e Esferoidal, ya que tiene una forma redondeada.

Actividad de Transferencia de Conocimiento 2:

Contexto: Todo proceso productivo exitoso comienza con el uso de una semilla de calidad, que asegure un buen rendimiento y las características deseables en el producto final.

Una buena semilla es aquella que reúne rasgos de sanidad, de germinación, de pureza y de porcentaje de humedad favorables, y que además tiene características genéticas que responden a las demandas específicas del mercado.

Para tener una buena semilla es necesario considerar las características de cada tipo de planta o variedad. Mantener un buen cultivo requiere muchas veces de la compra permanente de nueva semilla en lugares confiables que garanticen su calidad.

Como evidencia de conocimientos organizaran una exposición con el mismo equipo de trabajo que cumpla con las siguientes características: temática, expresión corporal, comunicación asertiva y participación, el tema será asignado por su instructor a cargo de acuerdo con el proceso de formación.

.1 Actividades de transferencia del conocimiento.

Descripción: Según las labores culturales que son consideradas de uso común dentro del ciclo productivo, son todo tipo de labores que permiten la óptima germinación, plantación o sembrado, desarrollo y cosecha del producto final, tanto, así como la preparación del mismo para su comercialización.

Si bien, en teoría todo este tipo de labores deberían ser totalmente ventajosas, para el cultivo no siempre es así, ya que muchas veces las labores traen aparejadas desventajas que no se tienen en cuenta al momento de realizarlas.

En este espacio vamos a realizar un seguimiento sobre todo lo que se debe tener en cuenta durante la planificación de un sistema productivo, para ello se presentara como evidencia un ensayo donde aplique todos los conocimientos adquiridos.



4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
<p>Evidencias de Conocimiento: Implementar las buenas prácticas agrícolas en los cultivos ya establecidos de cacao y los proyectados.</p> <p>Evidencias de Desempeño: Establecer cultivos orgánicos para la conservación del suelo y medio ambiente.</p> <p>Evidencias de Producto: Intercalar el cultivo con especies que brinden la protección del suelo y rentabilidad al agricultor.</p>	<p>Planea el sistema productivo según características y requerimientos técnicos identifica las tecnologías asociadas a la producción de cacao, teniendo en cuenta requerimientos técnicos, las buenas prácticas agrícolas, ambientales y mercado</p> <p>Toma muestras de suelo para análisis fisicoquímico, según criterios técnicos.</p> <p>Revisa la planeación de la unidad productiva de acuerdo a criterios técnicos y normatividad vigente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Socializaciones • Evaluaciones • Talleres teórico-prácticos • Investigación • Foros



5. GLOSARIO DE TERMINOS

Agricultura orgánica: la agricultura orgánica es aquella que aplica en sus procesos de producción abonos orgánicos, los cuales no dañan el medio ambiente.

Alimentos sanos: estos son los que se obtienen de una agricultura orgánica, ya que no emplean ni contienen ningún insumo químico en sus procesos de producción.

Biocomercio sostenible: es la comercialización de productos provenientes de la agricultura biológica u orgánica la cual es sostenible. Sostenible en el ámbito social, económico y medio ambiente.

Biodegradable: sustancia que puede descomponerse a través de procesos biológicos realizados por acción de la digestión efectuada, por microorganismos aerobios y anaerobios. La biodegradabilidad de los materiales depende de su estructura física y química. Así el plástico es menos biodegradable que el papel y este a su vez menos que los detritos.

Bio-masa: es el peso de un organismo vivo o de todos los organismos de un ecosistema.

Biodiversidad: la variedad y la variabilidad de organismos y los complejos ecológicos donde estos ocurren. También puede ser definida como el número diferente de estos organismos y su frecuencia relativa.

Consumidor verde: el consumidor verde o ecológico es aquel consumidor que manifiesta su preocupación por el medio ambiente en su comportamiento de compra, buscando productos que sean percibidos como de menor impacto sobre el medio ambiente.

Calidad de vida: este término surge como contraste al usado nivel de vida de los primeros sociólogos, referido a la problemática del ambiente. Se refiere a la existencia de infraestructuras comunes que mejoran el medio o entorno habitable de los hombres. Bienestar de los seres vivos.

Capa de ozono: capa compuesta por ozono que protege a la tierra de los daños causados por las radiaciones ultravioleta procedentes del sol. Si desapareciera esta capa las radiaciones esterilizarían la superficie del globo y aniquilarían toda la vida terrestre.

Deforestación: es la acción de talar sin selección de especies. Tiene como resultado la degradación del suelo y del tipo de vegetación que se reduce a arbustos medianos y herbáceos con tendencia a la desertización.

Desertización: pérdida de equilibrio natural de una masa de agua a causa de vertidos contaminantes.

Degradación: proceso bioquímico mediante el cual las moléculas orgánicas complejas se convierten en moléculas simples. También se infiere a la conducta consistente en capturar a otro organismo y alimentarse con él, siendo este último consumidor total o parcialmente. Desarrollo sostenible: es sinónimo de desarrollo sustentable.

Ecología: ciencia que estudia los organismos en relación con el medio que les rodea y la influencia de éste en los procesos orgánicos.

Ecosistema: unidad ecológica fundamental, que comprende el biotipo y la comunidad de seres vivos a la que ésta pertenece.

Eco-slogan: está formado por una palabra, una frase, o incluso una doble frase, acompañada en ocasiones de un logotipo y marca, con la que normalmente se cierra o termina el mensaje publicitario.

Eco-etiquetado: es la parte del producto que contiene información acerca de él y del vendedor; especifica la declaración de identidad, el contenido neto, el nombre y dirección del fabricante, envasador o distribuidor, la lista de ingredientes utilizados, la fecha de envasado eventualmente en clave, la fecha de caducidad, una declaración sobre las propiedades nutricionales del producto, instrucciones para su almacenamiento y una declaración relativa a su categoría o grado de calidad.

Eco-empaque: el eco-empaque debe estar constituido por todas las actividades de diseño y elaboración del recipiente o la envoltura de un producto orgánico.



Hortalizas orgánicas: son las hortalizas que se obtienen, por medio de una producción en la cual se utilizó abonos o insumos orgánicos.

Medio ambiente: es el medio global con cuyo contacto se enfrentan los colectivos humanos y con el cual se encuentran en una situación de relaciones dialécticas recíprocas que ponen en juego todos los elementos del medio. O sea, es el conjunto de factores físico- natural, social, cultural, económico y estéticos que interactúan entre sí, con el individuo y con la sociedad en que vive, determinando su forma, carácter, relación y supervivencia.

Nutrientes orgánicos: son constituyentes que se encuentran en los alimentos y deben ser suministrados al organismo en cantidades adecuadas como son: proteínas y aminoácidos esenciales, grasas y ácidos grasos esenciales, carbohidratos, minerales y vitaminas.

Producción limpia: es la obtención de cosechas, en la cual no se ha utilizado insumos químicos, por lo tanto, es altamente nutritiva.

Recursos naturales: son los elementos de la naturaleza (renovables y no renovables) utilizados por el hombre para satisfacer sus necesidades materiales (alimento, vestido, cobijo, medicamentos) o espirituales (placer estético, recreación).

Reciclado: consiste en convertir materiales ya utilizados, en materias primas para fabricar nuevos productos.

Sostenibilidad: proceso de racionalización de las condiciones sociales, económicas, educativas, jurídicas, éticas, morales y ecológicas fundamentales que posibiliten la adecuación del incremento de las riquezas en beneficios de la sociedad sin afectar al medio ambiente, para garantizar el bienestar de las generaciones futuras.

Transgénico: individuo animal o vegetal cuyo "gen" ha sido genéticamente modificado por medio de la biotecnología o ingeniería genética.

6. REFERENTES BIBLIOGRAFICOS

“Historia del cacao” (2010): [Documento disponible en; <http://historiadelcacao.blogspot.com.co/2010/06/origen-y-resena-historica-del-cacao.html>]

“Tipos de cultivo” (2014): [Documento disponible en; <http://www.tipos.co/tipos-de-cultivos/>]

“Investigación sobre Procesos y Procedimientos Agrícolas” (2006) [Documento disponible en; <http://www.fao.org/docrep/005/y2006s/y2006s00.htm#Contents>]

“El cultivo de cacao” (2012): [Documento disponible en; https://chocolates.com.co/sites/default/files/default_images/paquete tecnologico cacao cnch enero 2012.pdf]

“Diccionario Enciclopédico Popular Ilustrado Salvat” (1906-1914): [Documento disponible en; <https://es.wikipedia.org/wiki/Plantaci%C3%B3n>]

“Uso de suelo en Colombia” Martha Morales Manchego: [Documento disponible en; <http://www.eltiempo.com/archivo/documento/CMS-16601436>]

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor	SANTIAGO OSPINO FLOREZ	Instructor	Centro Agropecuario y agroindustrial de Gaira	5 de noviembre de 2023



8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4718331 DE 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: SANTIAGO OSPINO FLÓREZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 12.583.217

OBJETO DEL CONTRATO *“Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación en Pecuaria propios del programa de articulación con la media programados por el Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira durante el 2023”.*

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1. Apoyar los procesos de planeación de la oferta de formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo. 2. Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique. 3. Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral, los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA. 4. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación. 5. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique. 6. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural. 7. Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad. 8. Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial. 9. Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y/o por la Coordinación Nacional. 10. Articular con el instructor técnico en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda de acuerdo con los diseños curriculares y numero de fichas que se asignen. 11. Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo con los diseños curriculares y numero de fichas que se asignen. 12. Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento. 13. Apoyar la identificación de fuentes de financiación disponibles, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 5 unidades productivas. 14. Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia *“Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados”* y *“Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”*, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023. 15. Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores en el sector rural. 16. Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el dinamizador rural de centro, regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional. 17. El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso. 18. Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades a su supervisor, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos, garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo. 19. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad y procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento. 20. Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.

LUGAR DE EJECUCIÓN: DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA

PLAZO DE EJECUCIÓN: 8 meses 15 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 6 de marzo de 2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 21 de noviembre de 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: Hasta 21 de noviembre

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y CINCO MILLONES, DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL SETECIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$ 35.252.738)

SUPERVISOR: EDWIN PARRA CASTILLO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C 85.454.616

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI___ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$ 35.252.738
Valor Ejecutado	\$ 35.252.738
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 0
Saldo a liberar	\$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se realizaron todas las actividades concernientes a las formaciones presenciales en el área agrícola correspondiente a las fichas No 2726778, 2820438, 2754624, 2754633, 2778151, 2778152, 2795056, 2795057, 2841785, 2841786, 2863682, 2863694.

Se hicieron los seguimientos y el apoyo a los aprendices en las competencias y resultados de aprendizaje

Se ejecutaron y direccionaron las Unidades productivas en cada una de las formaciones.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)

SANCIONES: SI__ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__BUENO X REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHfdgonzal FREDDY DE JESUS GONZALEZ CASTILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles 11 de octubre de 2023

Comisión Servicio al Interior del País - Trámite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	106123	Fecha Solicitud	2023-10-11	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2023-10-11	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	CORDINACION ACADEMICA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	1323	Dependencia Solicitante				911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocata Último día Comisión	Porcentaje Pernocata	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SANTIAGO OSPINO FLOREZ	CC: 12583217	CONTRATISTA	Autorizada	2023-10-17	2023-10-20	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / PIVIJAY	3,5	No	50	3,5	4.096.830,00	227.624,00	796.684,00	140.000,00	936.684,00	COM-1061-SANTA MARTA -PIVIJAY & PIVIJAY -SANTA MARTA-DEL 17/10/23 AL 20/10/23-MPARTIR FORMACION AL MUNICIPIO DE PIVIJAY, CABECERA MUNICIPAL
Totales Solicitud de Comisión														796.684,00	140.000,00	936.684,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

COM-1061-SANTA MARTA -PIVIJAY & PIVIJAY -SANTA MARTA-DEL 17/10/23 AL 20/10/23-MPARTIR FORMACION AL MUNICIPIO DE PIVIJAY, CABECERA MUNICIPAL

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	12558800	Nombre:	FREDDY DE JESUS GONZALEZ CASTILLO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHfdgonzal FREDDY DE JESUS GONZALEZ CASTILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles 11 de octubre de 2023

Firma Responsable			
Verificado Por:	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO	Fecha Verificación:	11/10/2023 16:11:39

										Versión: 03	
Código: GTH-F-090											
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO											
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA											
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA											
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA						06/10/2023					
NOMBRES Y APELLIDOS: SANTIAGO OSPINO FLOREZ						IDENTIFICACIÓN:12.583.217					
						Tipo:			No.		
CONTRATO		No. CO1.PCCC	NTR.471833 1	AÑO	2023	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO		31		10 2023	
OBJETO CONTRACTUAL:		Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para desarrollar actividades como instructor, en la ejecución de acciones de formación profesional integral, en programa Jóvenes rurales población vulnerables, dentro del departamento del									
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL		Magdalena				DEPENDENCIA/ CENTRO		Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)		FREDDY DE JESUS GONZALEZ CASTILLO				CARGO		SUBDIRECTOR CENTRO (E)			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO		JAIRO ABELLO				CARGO		COORDINADOR ACADEMICO			
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO											
RUTA		Santa Marta -Pivijay & Pivijay -Santa Marta									
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL						DEPENDENCIA/ CENTRO					
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS					ENTIDAD O EMPRESA:				CONTACTO		
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO		17	10	2023	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO			20		10	2023
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO		IMPARTIR FORMACION AL MUNICIPIO DE PIVIJAY , CALLEJON DE LA ZAPERA, CABECERA MUNICIPAL									
OBLIGACIONES DEL CONTRATO											
1	Identificar los aprendizajes previos ,estilo y ritmos de aprendizajes del aprendiz que ingresa al proceso de formativo										
2	llevar control de inasistencia de los aprendice s a la formacion registrar en el aplicativo institucional la inasistencia y reportes a la										
3	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizajes en el aplicativo institucional una vez el aspirante este en estado matriculado										
AGENDA											
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)											
Día 1 : 17/10/2023 Desplazamientos ruta de ida:Santa Marta - Pivijay Medio de transporte: terrestre . Actividades a ejecutar:Manejo y control de plagas y enfermedades, conceptos,practicas locales y agroecologica Desplazamientos Internos: Si hay lugar a ellos o N/A											
Día 2: 18/10/2023 Actividades a ejecutar:Priorizar las actividades de manejo de cultivo como abonamiento,control de malezas , plagas y enfermedades Dia 3: 19/10/2023 Actividades a realizar: Disponer de los residuos de actividades de la siembra y manejo del cultivo Dia 4: 20/10/2023 Actividades a ejecutar:Determinar el tiempo de cosecha del cultivo Dia 5: 06/10 /2023 Desplazamiento de Pivijay a Santa Marta. Actividades : Metodos y criterios tecnicos ecologicos para la siembra. Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de \$ 80.000 Se liquidan gastos de transporte informal por valor de \$60.000 (cuando aplique)											
FIRMAS											
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:				FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :				FIRMA DEL CONTRATISTA:			
											
Nombres y Apellidos:Freddy de Jesus Gonzalez Castillo				Nombres y Apellidos: Jairo Abello							
Cargo: SUBDIRECTOR				Cargo: COORDINADOR ACADEMICO				Nombres y Apellidos:Santiago Ospino Florez			



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA (En la que se presenta el informe) Santa Marta 21/10/2023

PRESENTADO A: (Nombre del ordenador del gasto y cargo)
Badir Flores Guerrero

ORDEN DE VIAJE No:1061

FECHA DE INICIO:

17/10/2023

FECHA DE FINALIZACION:

20/10/2023

**LUGAR A DONDE REALIZÓ
EL DESPLAZAMIENTO**
Municipio de Pivijay

REGIONAL / CENTRO DE FORMACION

Magdalena

OTRA: (ciudad)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación al Municipio de Pivijay, callejón de los zapos predios Jerusalén cabecera Municipal

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Manejo y control de plagas y enfermedades, conceptos, practicas locales y agroecológicas.
2. Priorizar las actividades de manejo de cultivo como abonamiento, control de maleza, plagas y enfermedades.
3. Disponer de los residuos de actividades de la siembra y manejo del cultivo.
4. Determinar el tiempo de cosecha del cultivo

RESULTADOS:

1. Algunas técnicas comunes de control cultural incluyen la rotación de cultivos, el control de maleza y la eliminación de plantas enfermas, también es importante mantener un suelo saludable y equilibrado para promover la salud de la planta. El manejo de plagas en sistema orgánico se enfoca en prevenir que los problemas de plagas se vuelvan dañinos económicamente, podemos darle un manejo integrado de plagas es una estrategia que usa una gran variedad de métodos complementarios, físicos ,mecánicos,químicos,biológicos,genéticos,legales y culturales para el control de las plagas y enfermedades, el manejo agroecológico de plagas y enfermedades trata de solucionar con base en el origen de las plagas para incidir en la causa y modificar las condiciones que hacen que aumenten, él fin es obtener un mejor manejo.
2. La priorización de un manejo integrado del cultivo es realizar las labores en el momento oportuno, de acuerdo con la condiciones agroecológicas de la región , a) en el manejo del suelo: hacemos labranza mínima, usamos distancias de siembra, hacemos rotación de cultivo,mantememos protegido al suelo con cobertura ,b)en el material de propagación ,uso de semillas certificadas , registro expedido del lca del vivero,, el material esté libre de signos visibles de plagas y enfermedades, c)nutrición de la plantas , tomamos muestras del suelo y foliar, disponer de un plan de fertilización con la dosis y frecuencia recomendada usar material orgánica compostadas aporta los nutrientes y aumenta la actividad de los micro organismos benéficos , conserva la humedad.
3. Los residuos agrícolas pueden ser quemados directamente para la producción de energía o ser sometidos a procesos térmicos o mecánicos para la obtención de biocombustibles ,los residuos que se generan son , restos de poda y del cultivos, plásticos y mallas procedentes de invernaderos, sacos de papel ,cartón ,envases de abonos y fertilizantes, estructuras metálicas,

<p>tuberías para condición de aguas, todos estos residuos son retirados del cultivos para darle un manejo donde se puede reciclar o eliminarlos en forma controlada.</p> <p>4. El tiempo de cosecha es un proceso agrícola que consiste en recoger los productos vegetales comestibles, que pueden ser frutos, semillas u hortalizas de los campos, en la época del año en que están maduros, la estimación de la cosecha consiste en la determinación en forma anticipadas de los volúmenes de frutas que se espera obtener al finalizar la cosecha comercial de cada producto. El tiempo de cosecha del maíz la mayoría de las variedades tienen un ciclo de 100-120 días desde la siembra hasta la cosecha, sin embargo, el momento exacto de la cosecha depende significativamente de los factores ambientales.</p>		
<p>EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe</p>		
<p>1. Tiquetes formales 2. Hoja de transporte informal 3. Lista de asistencias 4. Fotos</p>		
<p align="center">COMPROMISOS</p>		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Terminar de caballonar los dos lotes	Instructor y aprendices	17-18/10/2023
2. Se sembró el lote uno con maíz, manejando distancia de siembra. El segundo se sembró ají, y berenjena	aprendices	19/ 10/2023
<p>CONCLUSIONES: 1.No se terminó de sembrar el lote de las hortalizas por problema de humedad, si llueve se continua la siembra del maíz. 2.Para continuar la siembra de las hortalizas esperamos los materiales de formación que nos entrega el Sena (la poli sombra), ya que podemos regarlas y con la poli sombra podemos darle un manejo</p>		
<p align="center">DATOS DEL CONTRATISTA</p>		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
Santiago Ospino Flórez		
<p align="center">VISTO BUENO SUPERVISOR</p>		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico	Jairo Abello	

Entre el beneficio
existente

**Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.**

Usuario Solicitante:

MHmsalja

MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO

Unidad ó Subunidad

36-02-00-047-

CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE

Ejecutora Solicitante:

911810

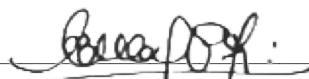
GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Sistema:

16/10/2023 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO													
Con base en el CDP No: 1323 de fecha 2023-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle													
Número:	290823	Fecha Registro:	2023-10-16	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA							
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00				
Valor Inicial:	936.684,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	936.684,00	Saldo x Obligar:	936.684,00				
TERCERO ORIGINAL													
Identificación: Cédula de Ciudadanía	12583217	Razón Social:	SANTIAGO OSPINO FLOREZ					Medio de Pago:	Abono en cuenta				
CUENTA BANCARIA													
Número:	77971799253	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.				Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa			
ORDENADOR DEL GASTO													
Identificación:	12558800	Nombre:	FREDDY DE JESUS GONZALEZ CASTILLO			Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA						
CAJA MENOR			VIÁTICOS			DOCUMENTO SOPORTE							
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	106123	Número:	COM-1061	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2023-10-16
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO													
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR				
911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL	0-3002-1300-0-0-3002033-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	Propios	27	CSF									
							936.684,00	0,00					
Total:							936.684,00	0,00	936.684,00	936.684,00			

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-1061 SANTA MARTA-PIVIJAY-SANTA MARTA DEL17/10/23 AL 20/10/23 IMPARTIR FORMACION AL MUNICIPIO DE PIVIJAY, CABECERA MUNICIPAL						
PLAN DE PAGOS							
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-10-31	936.684,00	936.684,00	NINGUNO


FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

BERLINA VE
NIT. 800.017.584-6

TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIENAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1999
VALLEDUPAR: 605 571 6196 - FUNDACION: 605 414 0550

SAIZ IMPRESORES • PBX: 601 561 4720 • COL1063

NOMBRE DEL PASAJERO: **Santiago Ospino**

ORIGEN: **Santa Marta** DESTINO: **Pivijan**

BUS No. **3137** PASAJEROS **1** VALOR **35.000 =**

FECHA **17 10 23** HORA **6 am**

No. 318747

ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA

COMPANIA LIBERTADOR - NIT. 800.017.584-6

VIGILADO SuperTransporte

BERLINA VE
NIT. 800.017.584-6

TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIENAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1999
VALLEDUPAR: 605 571 6196 - FUNDACION: 605 414 0550

SAIZ IMPRESORES • PBX: 601 561 4720 • COL1063

NOMBRE DEL PASAJERO: **Santiago Ospino**

ORIGEN: **Pivijan** DESTINO: **Santa Marta**

BUS No. **3163** PASAJEROS **1** VALOR **35.000**

FECHA **20 10 23** HORA **1 pm**

No. 319715

ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA

COMPANIA LIBERTADOR - NIT. 800.017.584-6

VIGILADO SuperTransporte

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACIÓN DE GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL EN COMISIONES DE SERVICIOS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: SANTA MARTA - 1 MUNICIPIO DE PIVIJ DEL 17 AL 20 DE OCTUBRE 2023

NOMBRE DEL FUNCIONARIO: SANTIAGO OSPINO FLOREZ

No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 12583217

Código Regional :	47
Código Centro:	1010
Fecha de elaboración:	21/10/2023
ID Proceso:	GRF-F-43355-204438

En desarrollo de la comisión No. 1061 durante los días 17-18-19-20 del mes de OCTUBRE de 2023 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
17/10/2023	MUNICIPIO DE PIVIJAY ,CALLEJON DE LOS ZAPOS PREDIO JERUSALEN	MOTO	20.000
18/10/2023	MUNICIPIO DE PIVIJAY, CALLEJON DE LOS ZAPOS PREDIO JERUSALEN	MOTO	20.000
19/10/2023	MUNICIPIO DE PIVIJAY, CALLEJON DE LOS ZAPOS PREDIO JERUSALEN	MOTO	20.000
20/10/2023	MUNICIPIO DE PIVIJAY, CALLEJON DE LOS ZAPOS PREDIO JERUSALEN	MOTO	10.000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			\$ 70.000

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO	JEFE INMEDIATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: SANTIAGO OSPINO FLOREZ	Nombre completo: JAIRO JOHN ABELLO CAMARGO	Nombre completo: BADIR FLORES GUERRERO
Cargo: INSTRUCTOR	Cargo: CORRINADOR ACADEMICO	Cargo: SUBDIRECTOR DE CENTRO
Firma: 	Firma: 	Firma: 



Versión: 03

Código:
GEE-F-009PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN

PÍVJAY-CABECERA

CENTRO DE FORMACIÓN:

CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - CAAG

COMPETENCIA:

PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVAS

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

CÁLCULO DE LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO

FICHA: 2841786

AMBIENTE: FINCA EL PROGRESO

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA

HORARIO: 2-6 PM

FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA A TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	ADOLFO DE JESUS	PEREZ ORDOÑEZ	CC - 7597982							19-10				
2	ALEXANDER DAVID	BARRIOS HERNANDEZ	CC - 1045229224							23				
3	ANA CARMEN	DE LA HOZ CRESPO	CC - 1079914286											
4	AUGUSTO CESAR	SALGADO BARCHINILLA	CC - 19640040											
5	BANESSA PAOLA	CARRACEDO DE LA	CC - 1079940257											
6	EDUIN ALFANZO	MONTENEGRO	CC - 9876880											
7	JOAQUIN ANTONIO J	ULIO DE ARCO	CC - 7593194											
8	JOSE GREGORIO	GARCIA VIZCAINO	CC - 9877273											
9	LORENZA ISABEL	ALVARADO MUNZON	CC - 26812747											
10	MANUEL ANTONIO	PEDROZA JIMENEZ	CC - 9876323											
11	MANUEL FELIPE	SALGADO RODRIGUEZ	CC - 1192724949											
12	MARIA MAGDALENA	AVENDAÑO CABALLERO	CC - 57307507											
13	MERLYN	MAZUERA GUERRERO	CC - 49719069											
14	NESTOR DE JESUS	CANTILLO DE LA HOZ	CC - 1079937571											
15	SHAYRA VANESSA	FLOREZ GERARDINO	CC - 1004357701											
16	YAIR ALFONSO	CARRANZA RUDAS	CC - 1079931608											
17	YULIETH PAOLA	CASTILLO ESCAÑO	CC - 1128146470											
18	POMPLIO ENRIQUE	DE LA CRUZ VERGARA	CC - 12488198											
19	NICOLAS ENRIQUE	DE LA CRUZ PACHECO	CC - 1234089085											
20	GLORIA ZENIT	PACHECO LARA	CC - 57301143											
21	LISETH JUDITH	MEDINA GOMEZ	CC - 1192747848											
22	ADALY RUBIO	PINTO CANTILLO	CC - 7592322											
23														
24														
25														
26														
27														
28														
29														
30														

Nombre el instructor o instructor

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derechos o derechos de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"



Version: 03
Codigo:
GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

Ciudad y lugar exacto de formación

PVUJAY-CABECERA

CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - CAAG

COMPETENCIA:

PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGUN METODOS Y NORMATIVAS

FECHA:

2841786

RESULTADO DE APRENDIZAJE: *Calcular los costos de producción de un cultivo de producción ecológica*

AMBIENTE: FINCA EL PROGRESO

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA

HORARIO: 2-6 PM

FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO

10-10
FECHA
23

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA A TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	ADOLFO DE JESUS	PEREZ ORDOÑEZ	CC - 7597992											
2	ALEXANDER DAVID	BARRIOS HERNANDEZ	CC - 1045229224											
3	ANA CARMEN	DE LA HOZ CRESPO	CC - 1079914286											
4	AUGUSTO CESAR	SALGADO BARCINILLA	CC - 19840040											
5	BANESSA PAOLA	CARRACEDO DE LA	CC - 1079940257											
6	EDUIN ALFANZO	MONTENEGRO	CC - 9876880											
7	JOAQUIN ANTONIO J	ULIO DE ARCO	CC - 7593194											
8	JOSE GREGORIO	GARCIA VIZCAINO	CC - 9877273											
9	LORENZA ISABEL	ALVARADO MUNZON	CC - 26812747											
10	MANUEL ANTONIO	PEDROZA JIMENEZ	CC - 9876323											
11	MANUEL FELIPE	SALGADO RODRIGUEZ	CC - 1192724949											
12	MARIA MAGDALENA	AVENDAÑO CABALLERO	CC - 57307507											
13	MERLYN	MAZUERA GUERRERO	CC - 49719069											
14	NESTOR DE JESUS	CANTILLO DE LA HOZ	CC - 10799937571											
15	SHAYRA VANESSA	FLOREZ GERARDINO	CC - 1004357701											
16	YAIR ALFONSO	CARRANZA RUDAS	CC - 10799931608											
17	YULIETH PAOLA	CASTILLO ESCANO	CC - 1128146470											
18	POMPILO ENRIQUE	DE LA CRUZ VERGARA	CC-12488198											
19	NICOLAS ENRIQUE	DE LA CRUZ PACHECO	CC-1234089085											
20	GLORIA ZENIT	PACHECO LARA	CC-57301143											
21	LISETH JUDITH	MEDINA GOMEZ	CC-1192747848											
22	ADALY RUBIO	PINTO CANTILLO	CC-7597322											
23														
24														
25														
26														
27														
28														
29														
30														

Nombre el instructor o instructor

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"





Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHyagonzac YANIRIS GONZALEZ CAICEDO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte: 2023-11-10-2:59 p. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	126323	Fecha Solicitud	2023-11-10	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2023-11-10	Genera Viáticos	Si	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	CORDINACION ACADEMICA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	1323	Dependencia Solicitante				911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL			
Rubro Presupuestal de Viáticos		C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SANTIAGO OSPINO FLOREZ	CC: 12583217	CONTRATISTA	Autorizada	2023-11-14	2023-11-14	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / SAN SEBASTIAN	0,5	No	50	0,5	4.096.830,00	227.624,00	113.812,00	230.000,00	343.812,00	COM-1263SANTA MARTA -SAN SEBASTIÁN DE BUENA VISTA, VEREDA LOS PLACERES & SAN SEBASTIÁN DE BUENAVISTA - SANTA MARTA-DEL 14/11/23 AL 14/11/23-IMPARTIR FORMACION AL MUNICIPIO DE SAN SEBASTIAN DE BUENAVISTA, VEREDA LOS PLACERES
Totales Solicitud de Comisión														113.812,00	230.000,00	343.812,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN	
COM-1263SANTA MARTA -SAN SEBASTIÁN DE BUENA VISTA, VEREDA LOS PLACERES & SAN SEBASTIÁN DE BUENAVISTA -SANTA MARTA-DEL 14/11/23 AL 14/11/23-IMPARTIR FORMACION AL MUNICIPIO DE SAN SEBASTIAN DE BUENAVISTA, VEREDA LOS PLACERES	

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	7601815	Nombre:	BADIR FLOREZ GUERRERO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable			
Verificado Por:	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO	Fecha Verificación:	10/11/2023 11:54:33



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA (En la que se presenta el informe) Santa Marta 19/11/2023

PRESENTADO A: (Nombre del ordenador del gasto y cargo)
Badir Flórez Guerrero

ORDEN DE VIAJE No: 1263	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	14/10/2023	14/11/2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Municipio de San Sebastián de Buenavista.	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA: (ciudad)
	Magdalena	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación al Municipio de San Sebastián de Buenavista, Vereda los placeres		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
1. Plan de manejo, concepto, tipos, formulación, elementos de control.		
RESULTADOS:		
1.El manejo de cultivo es el conjunto de prácticas agrícolas que se lleva a cabo para mejorar el crecimiento, desarrollo y rendimiento de los cultivos. Un buen manejo agronómica permite una mejor adaptación al cambio climático, por ejemplo, con variedades más tolerantes a la sequía, un uso más eficiente del agua y que el suelo tenga más follaje; Una estrategia de manejo integrado de cultivos le ayuda a beneficiarse mucho mas de los enemigos naturales de plagas y enfermedades que ya se encuentran en él, estos se encuentran de forma natural dentro y alrededor de los cultivos. En la actualidad se conocen cuatros formas generales de control de plagas, a) Control de pagas con Químicos) Control de plagas Físicos, c) Control de Plagas Biológicos, d) Manejo Integrado de Plagas (MIP), E) Control de plagas Cultural.		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
1. Tiquetes formales 2. Hoja de transporte informal 3. Lista de asistencias 4. Fotos		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

1.Monitoriar el Carbón en la mazorca del maíz	Instructor y aprendices	20/11/2023
1.Monitoriar a la plaga salivazo o mion de los pastos	aprendices	21/ 11/2023
CONCLUSIONES: 1.El hongo Sphacelotheca reiliana (carbón en la mazorca), es muy agresivo y se multiplica muy rápido, haciendo su control muy difícil. 2.En una segunda finca se encontró la plaga mion de los pastos, se le explico cómo controlarlo en el momento del control químico aplicando el insecticida de afuera hacia dentro.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
Santiago Ospino Flórez		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico	Edwin Parra	



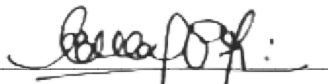
Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHgteran GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEEN
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema: 14/11/2023 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO													
Con base en el CDP No: 1323 de fecha 2023-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle													
Número:	308323	Fecha Registro:	2023-11-14	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA							
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00				
Valor Inicial:	343.812,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	343.812,00	Saldo x Obligar:	343.812,00				
TERCERO ORIGINAL													
Identificación: Cédula de Ciudadanía	12583217	Razón Social:	SANTIAGO OSPINO FLOREZ					Medio de Pago:	Abono en cuenta				
CUENTA BANCARIA													
Número:	77971799253	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.				Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa			
ORDENADOR DEL GASTO													
Identificación:	7601815	Nombre:	BADIR FLOREZ GUERRERO			Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA						
CAJA MENOR			VIÁTICOS			DOCUMENTO SOPORTE							
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	126323	Número:	COM-1263	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2023-11-14
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO													
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR				
911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-8-0-3602035-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	Propios	27	CSF									
							343.812,00	0,00					
Total:							343.812,00	0,00	343.812,00	343.812,00			

Objeto: VIATICOS FORMACION: COM-1263 RUTA SANTA MARTA -SAN SEBASTIÁN DE BUENA VISTA, VEREDA LOS PLACERES & SAN SEBASTIÁN DE BUENAVISTA -SANTA MARTA-DEL 14/11/23 AL 14/11/23 PARA MPARTIR FORMACION AL MUNICIPIO DE SAN SEBASTIAN DE BUENAVISTA, VEREDA LOS PLACER

PLAN DE PAGOS						
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-11-30	343.812,00	343.812,00
						NINGUNO


FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



COOTRARIGUANI

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DE ARIGUANI

NIT: 819000827-5

Personería Jurídica No 026 Trd. No 441 - Sept. 22 - 2008

E-mail: cootrariguani@hotmail.com

Calle 7 No. 5 - 21 Local 2 Tel (095) 425 8312

El Dificil - Magdalena

TIQUETE DE PASAJERO

NOMBRE: <i>Santiago Ospino</i>		NO 22514		
ORIGEN: <i>Santa Marta</i>		DESTINO: <i>San Sebastian de</i>		
VALOR \$: <i>80.000</i>	FECHA	DIA	MES	AÑO
		<i>14</i>	<i>11</i>	<i>23</i>
DESPACHO <i>José Imin</i>	FIRMA			

BERLINAWE

NIT. 800.017.584-6

TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIÉNAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1999
VALLEDUPAR: 605 571 8196 - FUNDACIÓN: 605 414 0550

SALZ IMPRESORES - PBX: 601 941 4720 - COL: 063

NOMBRE DEL PASAJERO		ORIGEN		DESTINO	
<i>Santiago Ospino</i>		<i>San Sebastian</i>		<i>S. Marta</i>	
BUS No.	PASAJEROS	VALOR			
<i>3134</i>	<i>1</i>	<i>70.000</i>			
FECHA	HORA		No. 329261		
<i>17/11/23</i>	<i>5:00 PM</i>				



VIGILADO
SuperTransporte

COMPANIA LIBERTADOR - NIT. 800.017.584-8

ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACIÓN DE GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL EN COMISIONES DE SERVICIOS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: SANTA MARTA - MUNICIPIO DE SAN : 14, 17 NOV -2023

NOMBRE DEL FUNCIONARIO: SANTIAGO OSPINO FLOREZ

No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 12583217

Código Regional :	47
Código Centro:	1010
Fecha de elaboración:	19/11/2023
ID Proceso:	GRF-F-43355-204438

En desarrollo de la comisión No. 1263 durante los días nov 14 -17 del mes de Nov de 2023 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DE PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
14/11/2023	MUNICIPIO DE SAN SEBASTIA DEBUENAVISTA-VEREDA LOS PLACERES	MOTO	40.000
17/11/2023	VEREDA LOS PLACERES -MUNICIPIO DE SAN SEBASTIAN DE BUENA VISTA	MOTO	40.000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			\$ 80.000

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO	JEFE INMEDIATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: SANTIAGO OSPINO FLOREZ	Nombre completo: EDWIN PARRA	Nombre completo: BADIR FLOREZ GUERRERO
Cargo: INSTRUCTOR	Cargo: CORRINADOR ACADEMICO	Cargo: SUBDIRECTOR DE CENTRO
Firma: 	Firma: 	Firma: 

